**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**WEBINAR OLUŞTURMA FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| Birim Adı |  |
| Bölüm/Anabilim Dalı |  |
| Webinar Başlığı |  |
| Webinar İçeriği |  |
| Webinar Tarih(ler)i |  |
| Webinar Saat(ler)i |  |
| Webinar Süre(ler)i |  |
| Katılım belgesi gerekli mi? (evet/hayır) |  |
| Moderatör ve Sunucuların Microsoft Teams Hesap Adresleri |  |

**Not 1:** Webinar birden fazla oturum şeklinde yapılacaksa tarihlerini ve saatlerini yukarıya sırasına göre ekleyin.

**Not 2:** Webinar oluşturma talebi iki hafta önceden yapılmalı. Bu form ile birlikte webinar duyuru afişi birimimize iletilmeli. Webinar duyurusu yapılmadan önce OKÜUZEM tarafından e-posta yolu ile gönderilen webinar erişim link(ler)i duyuru afişine eklenmeli.

**Not 3:** Katılım belgesi talep ediyorsanız birimimiz ile ayrıca iletişime geçmeniz gerekmektedir.